

PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA Z WYKONAWCĄ

Nazwa Zadania	
Data narady:	
<p>1. Podczas narady omówiono wyniki przeglądu stanu BHP i OŚ (np. omówienie zidentyfikowanych obserwacji, raportu z kontroli BHP itp.).</p>	
<p>2. Ocena realizacji zadań z poprzedniej narady (np. ocena wykonania, wnioski z nieprawidłowo zrealizowanych zadań, podjęcie działań korygujących itp.).</p>	
<p>3. Określenie zadań bieżących (np. określenie problemu, wskazanie odpowiedzialnego, terminu wykonania itp.).</p>	

**Załącznik 5 Protokół ze spotkania
z Wykonawcą**

Data opracowania: 2022/10/26

Nr umowy:
.....**Uczestnicy spotkania:**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nazwa firmy	podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				